



COMUNE DI VOLPARA
Provincia di Pavia

DECRETO N. 3 DEL 17.03.2026

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL PERSONALE (parte giuridica)

IL SINDACO

Visto:

-l'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000

- l'art. 107 del D.lgs. n.267/2000

- l'art. 97, comma 4, lett. d) del medesimo decreto che stabilisce che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco;

-l'art. 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il quale stabilisce che "*il Segretario Comunale esercita le attribuzioni di legge, di Statuto e del presente Regolamento, ovvero ogni altra competenza assegnatagli dal Sindaco, anche con riferimento alla normativa in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità*" ed "*in tale ambito esercita le seguenti prerogative gestionali ed organizzative:*

a) coordina o sovrintende l'attività dei responsabili di servizio nonché degli eventuali responsabili delle unità di progetto, garantendone la sfera di autonomia gestionale;

b) cura l'integrazione ed il coordinamento tra tutte le attività e tutti gli interventi delle strutture;

c) verifica e controlla l'attività dei Responsabili di Area e degli Uffici nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco ed effettua i controlli interni, secondo quanto previsto dal relativo regolamento ...omissis...

f) gestisce i processi di mobilità del personale tra le diverse strutture apicali;

Ritenuto, al fine di garantire il buon andamento dell'Ente, di avvalersi delle suddette disposizioni e di attribuire al Segretario Comunale, Dott.ssa Alessandra Acanfora, la responsabilità della gestione giuridica del personale, salvo i poteri dei funzionari E.Q. relativi al personale delle loro rispettive aree di competenza anche in base a quanto previsto dall'art. 22 comma 2 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e ad esclusione della qualifica di datore di lavoro ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, che rimane in capo al Sindaco pro tempore, e delle competenze dell'area finanziaria in relazione alla gestione economica del personale;

Visti:

-il D.lgs. n. 267/2000

-il D.lgs. n. 165/2001

-il vigente CCNL Segretari Comunali

DECRETA

-di attribuire al Segretario Comunale, Dott.ssa Alessandra Acanfora, la responsabilità della gestione giuridica del personale, salvo i poteri dei Funzionari E.Q. relativi al personale delle loro rispettive aree di competenza anche in base a quanto previsto dall'art. 22 comma 2 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e ad esclusione della qualifica di Datore di lavoro ai sensi Del d.lgs. n. 81/2008 che rimane in capo al Sindaco *pro tempore* e delle competenze dell'area finanziaria in relazione alla gestione economica del personale;

-di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso al Segretario Comunale e per opportuna conoscenza ai Responsabili dei Servizi;

-di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale nell'apposita sottosezione della sezione "amministrazione trasparente".

Il Sindaco

BOSSI Martino

